



Ministero della Pubblica Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale della Sardegna
DIREZIONE GENERALE
CENTRO SERVIZI AMMINISTRATIVI NUORO
UFFICIO PERSONALE ATA ED EDUCATIVO

Prot. 8895/4

Nuoro,

22/09/2006

A TUTTI I DIRIGENTI SCOLASTICI
della Provincia
LORO SEDI
Alla Direzione Regionale
Viale Regina Margherita
CAGLIARI
Alle Organizzazioni Sindacali
LORO SEDI
All' Albo
SEDE
Alla STAMPA LOCALE
(Con Prego di pubblicazione)
AL SITO CSANUORO.IT

Oggetto: PERSONALE ATA – profilo Collaboratore Scolastico - Pubblicazione Calendario 5° convocazione per la stipula dei contratti di lavoro a tempo determinato. Anno Scolastico 2006/07.

Si fa seguito alla nota pari numero del 01/08/2006 e seguenti, per comunicare che essendo residuati dei posti di collaboratore scolastico, dopo le operazioni del 27 e 28 Luglio, 24 Agosto, 15 e 22 Settembre, si rende necessario procedere ad una quinta convocazione degli aspiranti inclusi negli elenchi definitivi per le supplenze di cui al D.M. n.75 del 19/04/2001.

Ciò premesso si prega di voler portare a conoscenza del personale interessato che è stata individuata come scuola "POLO" l'Istituto Superiore Geometri e Arte di Nuoro e che comunque per necessità organizzative **le operazioni di proposta di assunzione avranno luogo presso il CENTRO SERVIZI AMMINISTRATIVI DI NUORO – Via Veneto, 41.**

L'elenco dei posti disponibili sarà pubblicato almeno **24 ore** prima della convocazione.

Ai fini dell'accettazione della proposta di assunzione con contratto a tempo determinato, gli aspiranti convocati possono farsi rappresentare da persona di loro fiducia munita di regolare delega ovvero possono delegare espressamente il Dirigente del Centro Servizi Amministrativi di Nuoro utilizzando il modello che si allega in fac – simile.

La delega, in carta semplice, deve pervenire a questo Centro Servizi Amministrativi almeno tre giorni prima della data di convocazione. Il Delegato che si presenta alle convocazioni dovrà essere munito di documento di riconoscimento e della copia della carta d'identità del delegante.

Gli aspiranti dovranno presentarsi alle convocazioni che avverranno secondo il calendario allegato alla presente, presso la sede indicata, muniti di documento di riconoscimento e di codice fiscale.

Il presente calendario viene anche pubblicato sul sito del CSA all'indirizzo www.csanuoro.it

Si avverte che gli aspiranti sono stati convocati in numero maggiore rispetto alle disponibilità di posti in previsione di eventuali assenze o rinunce. Inoltre si precisa che la convocazione non costituisce diritto a nomina e non dà diritto ad alcun rimborso spese.

**IL RESP. DEL PROC.
D.ssa I. Curcas**

**IL DIRIGENTE
f.to Dott. Francesco Feliziani**

CALENDARIO

GIORNO: 06/10/2006

PROFILO COLLABORATORE SCOLASTICO

Per nomina a tempo determinato

ALLE ORE 10,30

gli aspiranti inclusi negli elenchi provinciali definitivi per supplenze (D.M. n.75 del 19/4/2001).

**dal posto n. 353 con punti 4.58 Mulas Gian Mario
al posto n. 477 con punti 4.35 Doneddu Martino**

MODELLO DI DELEGA

**AL DIRIGENTE
del CENTRO SERVIZI AMMINISTRATIVI
Ufficio Personale A.T.A.
NUORO**

Il/ La sottoscritt _____ nat _____ a _____
Prov. (___) il _____ e residente in _____ Prov.(___) Via/
Piazza _____, n. _____ Tel. _____, inserito:

- (1) nelle graduatorie del concorso per soli titoli (24 mesi) per il profilo di _____;
- (2) negli elenchi provinciali / graduatorie provinciali definitive per supplenze per il profilo di _____;
aspirante alla stipula di contratto a tempo determinato per l'anno scolastico 2005/06;

DELEGA

con il presente atto:

- (1) il Dirigente del Centro Servizi Amministrativi di Nuoro;
- (2) il Sig. _____ nato a _____ (prov. _____
il _____, n° documento _____ rilasciato da (1) _____
_____ in data _____;

a rappresentarlo nella scelta della sede per l'anno scolastico 2004/05 impegnandosi, di conseguenza, ad accettare incondizionatamente la scelta operata dal designato in virtù della presente delega.

Indica un elenco di sedi preferenziali:

Data,

Firma _____

- (1) Nel caso di delega a persona di propria fiducia, il delegato dovrà altresì essere munito del documento di riconoscimento del delegante (o fotocopia).