



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE , DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA SARDEGNA- DIREZIONE GENERALE
Centro Servizi Amministrativi per la provincia di Nuoro
Segreteria Dirigente

Prot.n. 3664

Nuoro, 01/04/04

AI Dirigenti Responsabili dei C.S.A di **CAGLIARI-
SASSARI- NUORO- ORISTANO**
AI Dirigenti Scolastici della Regione **LORO SEDI**
All' Albo **SEDE**
Alle Organizzazioni Sindacali Reg. **LORO SEDI**

OGGETTO: Assegnazione di Dirigenti Scolastici e di Docenti per lo svolgimento dei compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica - L. 23/12/98- n.448- Art.26 comma 8 - **a.s. 2004/2005**- Invio decreto di indizione della procedura di assegnazione

Si trasmette, in allegato, il Decreto del Direttore Generale Regionale n.5566 del 1°/04/04 riguardante l'argomento indicato in oggetto.

Le domande da parte del personale interessato, dovranno essere inviate all'Ufficio Scolastico Regionale, Viale Regina Margherita,6 Cagliari, **entro il giorno 6 maggio 2004**.

I Dirigenti Responsabili dei C.S.A avranno cura di affiggere all'albo dei rispettivi uffici, l'unito bando il giorno **5 aprile 2004**.

I Dirigenti Scolastici sono pregati di darne la massima diffusione fra tutto il personale dipendente.

PER IL DIRETTORE
GENERALE
(Dott.ssa Pierangela Cocco)



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale della Sardegna
Direzione Generale

Prot.5566

Cagliari,1/4/04

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la L. n.448 del 23 /12/98 e in particolare l'art.26 in forza del quale l'Amministrazione Scolastica Centrale e Periferica può avvalersi, per i compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica, dell'opera di docenti e dirigenti scolastici in possesso di adeguati titoli culturali, scientifici e professionali, nei limiti di un contingente non superiore a 500 unità;
- VISTA** la C.M. n.26 -Prot.n.372 del 23/02/04 relativa all'assegnazione di dirigenti scolastici e di docenti per lo svolgimento dei compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia - anno scolastico 2004/2005;
- ACCERTATO** che i posti assegnati a questa Direzione Generale ai fini dell'utilizzazione in oggetto, ammontano a complessive **13 (tredici)** unità, includendo quelli relativi alle utilizzazioni in corso, con scadenza oltre il 31 agosto 2004;
- ACCERTATO** che alla data del 31/08/04 sono in scadenza: n.1 posto già assegnato al C.S.A. di Nuoro e n.2 posti assegnati al C.S.A. di Sassari;

DECRETA

è indetta la procedura di assegnazione di dirigenti scolastici e di docenti per lo svolgimento dei compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica ex legge 23/12/98 n.448 art.26 - comma 8 .

La durata prevista dell'assegnazione è di **2 anni scolastici (- 2004/05 - 2005/06-)**

I posti assegnati a questa Direzione, pari a n.13 unità (tredici), di cui n.3 disponibili per scadenza dell'incarico alla data del 31 agosto 2004, sono così ripartiti per provincia e per area:

Centro Servizi Amministrativi di Nuoro

N.1 posto per l'area di sostegno alla persona e alla partecipazione studentesca (educazione degli adulti, educazione alla salute, integrazione scolastica delle persone in situazione di handicap, pari opportunità donna - uomo, consulte provinciali degli studenti, attività complementari e integrative);

Centro Servizi Amministrativi di Sassari

N.1 posto per l'area di sostegno alla persona e alla partecipazione studentesca (educazione degli adulti, educazione alla salute, integrazione scolastica delle persone in situazione di handicap, pari opportunità donna-uomo, consulte provinciali degli studenti, attività complementari e integrative);

N.1 posto per l'area di supporto per l'attuazione dell'autonomia nel territorio, di raccordo interistituzionale, gestionale e organizzativa, (dispersione scolastica, rapporti scuola lavoro, istruzione e formazione superiore integrata, rapporti col territorio, attivazioni di reti di scuole , utilizzo delle nuove tecnologie).

- **Presentazione domande:**

Il personale interessato dovrà inviare la domanda di partecipazione alla selezione in oggetto al seguente indirizzo: Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca - Direzione Generale Regionale della Sardegna V.le Regina Margherita n.6 - Cagliari, entro e non oltre **il 6 maggio 2004**.

La domanda di partecipazione dovrà contenere le seguenti indicazioni:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b) qualifica (se dirigente o docente), materia di insegnamento;
- c) sede di titolarità e sede di servizio nel caso sia diversa;
- d) data di immissione in ruolo.

In allegato alla domanda dovrà essere trasmesso il curriculum personale nel quale dovranno essere specificati i titoli culturali, scientifici e professionali posseduti, nonché la conoscenza eventuale di lingue straniere.

Gli interessati potranno formulare domanda per un solo ufficio centrale o regionale.

A tal fine in calce alla domanda, sotto la propria responsabilità, dovrà essere rilasciata apposita dichiarazione di non aver presentato analoga richiesta presso altro ufficio centrale o regionale, nonché di aver superato il periodo di prova. Le domande prive di tali indicazioni, ovvero genericamente indirizzate al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, non saranno prese in considerazione.

- **Valutazione degli aspiranti**

Il personale chiamato a svolgere i compiti di supporto all'autonomia deve essere in possesso di specifici requisiti che connotano il proprio profilo professionale. In via esemplificativa tali caratteristiche possono essere raggruppate nel modo seguente:

- competenze trasversali di tipo progettuale, gestionale e promozionale;
- motivazione professionale a far parte dei processi di innovazione;
- capacità di porsi in relazione, di lavorare in gruppo, di assumere responsabilità;
- spessore culturale in ordine ai processi didattici, organizzativi e relazionali derivanti dall'autonomia.

La tipologia dei titoli, secondo la previsione della normativa in oggetto, sarà raggruppata in tre aree: titoli culturali, titoli scientifici e titoli professionali.

Tra i titoli che possono essere presi in considerazione si indicano i seguenti:

- **titoli culturali:** diplomi e lauree posseduti in aggiunta al titolo che dà accesso alla carriera di appartenenza, specializzazioni universitarie, dottorati di ricerca, contratti universitari, vincite di altri concorsi, borse di studio;
- **titoli scientifici:** ricerche, pubblicazioni a stampa, articoli, prodotti multimediali, altri lavori originali;
- **titoli professionali:** incarichi svolti all'interno dell'Amministrazione dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca e delle Istituzioni Scolastiche, attività di progettazione, ricerca, sperimentazione, formazione anche nell'ambito di progetti che vedono coinvolti Università, INDIRE, INVALSI, I.R.R.E., Centri di Ricerca e formazione, etc..

L'esame dei candidati sarà effettuato da una Commissione appositamente costituita **presso questo Ufficio**, sulla base della valutazione dei titoli presentati e di un colloquio finalizzato all'accertamento delle capacità relazionali del candidato e delle competenze coerenti con le problematiche dell'area di utilizzazione.

La commissione, così come analiticamente indicato nella tabella allegata **n.1**, che fa parte integrante del presente decreto, ha a disposizione punti **100** di cui:

punti 15 per titoli culturali;
punti 10 per titoli scientifici;
punti 35 per titoli professionali;
punti 40 per colloquio.

Al termine della procedura selettiva, sarà predisposta una graduatoria di merito in cui saranno individuati i candidati che, in relazione ai posti disponibili e ai compiti da svolgere, risultino in possesso della qualificazione richiesta.

Collocamento fuori ruolo

Il personale da collocare fuori ruolo deve aver superato il periodo di prova. Il servizio prestato in posizione di collocamento fuori ruolo dai dirigenti scolastici e dai docenti è valido come servizio di istituto per il conseguimento di tutte le posizioni di stato giuridico ed economico nelle quali sia richiesta la prestazione del servizio medesimo. Qualora il collocamento fuori ruolo o il comando, ai sensi del decreto legge 28 agosto 2000, n.240, convertito con modificazioni nella legge 27 ottobre 2000, n.306, abbia durata non superiore a un quinquennio, a partire dall'anno scolastico 2000/2001, i docenti, all'atto della cessazione dalla posizione di collocamento fuori ruolo o di comando, sono assegnati alla sede nella quale erano titolari all'atto del provvedimento. Ai Dirigenti scolastici si applicano le disposizioni dei vigenti contratti collettivi dell'area della Dirigenza scolastica. I collocamenti fuori ruolo e i comandi che abbiano complessivamente durata superiore a un quinquennio, a partire dall'anno scolastico 2000/2001 comportano la perdita della sede di titolarità.

A tal fine, i periodi trascorsi in posizione di fuori ruolo ai sensi del comma 8 e in posizione di comando ai sensi del comma 10 dell'art.26 della legge 23/12/1998,N.448, si sommano se tra gli stessi non vi sia soluzione di continuità .

I docenti che perdono la titolarità, all'atto del rientro in ruolo o della cessazione del comando hanno priorità di scelta tra le sedi disponibili, secondo le modalità definite in sede di contrattazione collettiva nazionale integrativa in materia di mobilità.

L'Ufficio, per sopraggiunti motivi, può revocare anticipatamente il collocamento fuori ruolo dandone tempestiva comunicazione all'interessato. Il personale collocato fuori ruolo può rinunciare all'assegnazione per sopravvenuti gravi motivi personali o familiari, dandone comunicazione all'Ufficio che valuterà la richiesta. Sia la revoca da parte dell'Ufficio, che la rinuncia da parte dell'interessato hanno effetto dall'inizio dell'anno scolastico successivo.

Disposizioni finali.

Per quanto non previsto dal presente decreto si applicano le disposizioni di cui alla circolare ministeriale n.26 del 23 febbraio 2004, prot. 372.

Al termine di ciascun anno scolastico e comunque entro il 31 agosto, il personale assegnato invierà all'Ufficio di riferimento della Direzione Regionale una relazione sull'attività svolta.

Il presente bando viene affisso all'albo di quest'Ufficio e trasmesso ai C.S.A. della Regione Sardegna per l'affissione ai rispettivi albi in **data 06/04/04**

IL DIRETTORE GENERALE
(Armando Pietrella)

TABELLA RIPARTIZIONE PUNTEGGIO

(Allegato 1)

TITOLI CULTURALI (fino a un massimo di punti 15)

<input type="checkbox"/> Diploma (<i>in aggiunta</i>) (<i>si valuta un solo titolo</i>)			1
<input type="checkbox"/> Laurea (<i>in aggiunta</i>) (<i>si valuta un solo titolo</i>)			2
<input type="checkbox"/> Titolo di specializzazione ovvero di perfezionamento conseguito in corsi post - lauream di durata non inferiore a un biennio, titolo di dottorato di ricerca	per ogni titolo p. 1,5	fino a un max di p.	3
<input type="checkbox"/> Titolo di specializzazione ovvero di perfezionamento, come sopra, di durata non inferiore a un anno	per ogni titolo p. 1	fino a un max di p	2
<input type="checkbox"/> Contratti universitari	per ogni anno p. 1	fino a un max di p	2
<input type="checkbox"/> Idoneità in altri concorsi dell'Amministrazione Scolastica oltre a quello che ha determinato l'accesso al ruolo di appartenenza	per ognuno p. 1	fino a un max di p	2
<input type="checkbox"/> Borse di studio in Italia o all'estero attinenti alle aree tematiche di cui all C. M. 71/01 e succ. integr.	per ognuna p. 0,5	fino a un max di p	1
<input type="checkbox"/> Altri eventuali titoli pertinenti all'area o alle aree richieste (specificare _____ _____ _____ _____)		fino a un max di p	2

TITOLI SCIENTIFICI (fino a un massimo di 10 punti)

(*Il punteggio si riduce nei casi di lavori collettivi, in ragione del numero dei coautori*)

<input type="checkbox"/> Ricerche (<i>anche non pubblicate, purché originali</i>) purché pertinenti alle tematiche di cui alla C. M. 71/01 e succ. integr.		fino a p	1
<input type="checkbox"/> Pubblicazioni a stampa pertinenti come sopra		fino a p	2
<input type="checkbox"/> Articoli su riviste specializzate idem come sopra		fino a p	3
<input type="checkbox"/> Prodotti multimediali pertinenti come sopra		fino a p	3
<input type="checkbox"/> Altri lavori originali		fino a p	1

TITOLI PROFESSIONALI (fino a un massimo di punti 35)

a) Incarichi all'interno dell'Amministrazione

- | | | | | |
|--------------------------|---|--------------------------------------|---------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Incarichi svolti nell'ambito della diffusione dei processi dell'autonomia | per ogni incarico p. 0,5 | fino a un max di p. | 4 |
| <input type="checkbox"/> | Incarichi svolti nell'ambito delle politiche di integrazione scolastiche (Scuola lavoro, obbligo formativo etc. | per ogni incarico p. 0,50 | fino a un max di p. | 1 |
| <input type="checkbox"/> | Attività nei gruppi di lavoro attinenti l'integrazione dei soggetti portatori di handicap, educazione alla salute, lotta alla dispersione scolastica, politiche giovanili, etc. | p. 0.50
per ogni incarico p. 0.50 | fino a un max di p | 4 |
| <input type="checkbox"/> | Incarico di componente di un Direttivo IRRE | per ogni anno p. 0,5 | fino a un max di p. | 2 |
| <input type="checkbox"/> | Incarico di presidenza di Commissione di concorso o di sessione riservata di abilitazione o di gruppi di studio o lavoro | p. 0,5 | fino a un max di p. | 2 |
| <input type="checkbox"/> | Direzione di corsi di aggiornamento o formazione su incarico dell'Amministrazione | p. 0,5 | fino a un max di p. | 2 |
| <input type="checkbox"/> | Altri incarichi o attività professionali pertinenti alle aree di cui alla C. M. 71/01 e succ. integraz. | | fino a un max di p. | 1 |
| <input type="checkbox"/> | Altri incarichi svolti all'interno dell'Amministrazione scolastica | per ogni titolo p. 0,5 | fino a un max di p. | 2 |

b) Incarichi all'interno delle istituzioni scolastiche

- | | | | | |
|--------------------------|---|----------------------|--------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Esercizio delle funzioni vicarie | per ogni anno p. 0,5 | fino a un max di p | 2 |
| <input type="checkbox"/> | Titolare di Funzioni obiettivo | per ogni anno p. 1 | fino a un max di p | 2 |
| <input type="checkbox"/> | Coordinamento di gruppi di lavoro, di ricerca, studio e sperimentazione | | fino a un max di p | 2 |
| <input type="checkbox"/> | Partecipazione ad attività di progettazione, ricerca, sperimentazione | | fino a un max di p | 1 |
| <input type="checkbox"/> | Membro elettivo di organo collegiale scolastico (Consiglio di Circolo/Istituto, Distrettuale, Provinciale, C.N.P.I. | punti da 0,2 a 0,5 | fino a un max di p | 2 |

c) Altri titoli

- | | | | | |
|--------------------------|--|--|-----------|---|
| <input type="checkbox"/> | Incarichi di particolare e specificato valore sotto il profilo professionale | | fino a p. | 5 |
| <input type="checkbox"/> | Partecipazione ad attività culturali di aggiornamento e | | fino a p | 3 |

COLLOQUIO Caratteristiche da rilevare e valutare (max 40 punti)

COGNOME _____ NOME _____

Motivazioni professionali	_____						fino a p. 4
Capacità relazionali	_____						fino a p. 4
Competenze pertinenti all'area o alle aree di riferimento	<i>competenze trasversali</i>						fino a p. 6

	<i>assunzione di responsabilità</i>						fino a p. 4
	_____						fino a p. 8
	<i>spessore culturale specifico</i>						

Conoscenza di una o più lingue straniere	_____						fino a _p. 2_
Competenze informatiche	_____						fino a _p. 2_
Punteggio aggiuntivo per competenze di area (max p. 10 in totale)	<i>area</i>	<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e</i>	<i>totale</i>
	<i>punteggio</i>						

totale generale _____ 40 _____

La Commissione _____
